

## MODEL

Denumire angajator  
 Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)  
 Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)  
 Nr. de înregistrare  
 Data înregistrării

## A D E V E R I N Ț Ă

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ..... posesor/posesoare al/a B.I./C.I.....  
 ..... seria..... nr....., CNF....., a fost/este angajatul ....., în baza actului  
 administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu  
 normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de  
 evidență a salariaților cu nr. .... în funcția/meseria/ocupația de.....\* 1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului  
 administrativ de numire au fost solicitate studii de nivelul \*2)....., în specialitatea.....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni ..... zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații  
 (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutația intervenita	Anul	Meseria/ Funcția	Salariul de baza, inclusiv sporurile care intra în calculul punctajului mediu anual	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea și temeiul legal
		Luna Ziua			

În perioada lucrată a avut..... zile de concediu medical și..... concediu fără plată.

În perioada lucrată, d-lui/d-nei..... nu i s-a aplicat nici o sancțiune disciplinară/i s-a aplicat  
 sancțiunea disciplinară..... Cunoșcând normele penale incidente în materia falsului în declarații,  
 certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului \*3),.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului.....

Ștampila angajatorului

\*1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții

\*2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior).

\*3) Persoana care potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale – reprezintă angajatorul în relațiile cu  
 terții.